



Policy 1021

Subject IMMIGRATION STATUS	
Date Published 23 March 2024	Page 1 of 19

By Order of the Police Commissioner

[SPANISH VERSION OF POLICY CAN BE FOUND ON PAGE 7](#)
[LA VERSIÓN EN ESPAÑOL DE LA POLÍTICA ESTÁ EN LA PÁGINA 7](#)

PURPOSE

The purpose of this policy is to set forth the rules of the Baltimore Police Department (BPD) to provide police services to all persons within the City of Baltimore regardless of their Immigration Status.

DEFINITIONS

Administrative Warrant — For purposes of this policy, this term refers to administrative removal warrants used by U.S. Immigration and Customs Enforcement officers to arrest noncitizens who have committed immigration violations. An Administrative Warrant is not a criminal warrant signed by a judge, nor is it a court order, and it shall not be used by BPD as the basis to detain or arrest a person or persons.

Immigration Status — Refers to an individual's status with respect to federal immigration law and/or citizenship. For example, a person who enters the United States without legal permission may be considered an "undocumented person." Another person who is legally granted permission to reside in the United States permanently may be considered a "lawful permanent resident."

United States Immigration and Customs Enforcement (ICE) — The United States Immigration and Customs Enforcement (ICE) is the federal law enforcement agency under the Department of Homeland Security (DHS) responsible for enforcement of federal laws related to border control, customs, trade and immigration.

GENERAL

1. The enforcement of civil federal immigration laws falls exclusively within the authority of ICE.
2. This policy is to be construed in accordance with federal and state law.
3. Nothing in this policy shall prohibit BPD from approving certification requests for crime victims or witnesses applying for U Visa/T Visas, where appropriate.

DIRECTIVES**Member****Required Actions**

4. Members shall treat all persons equally and without regard to race, color, ethnicity, religion, national origin, or ability to speak English in any way that would violate the United States or Maryland State Constitutions. To encourage crime reporting and cooperation in the investigation of criminal activity, all persons, regardless of their Immigration Status, must feel secure that contacting or being addressed by members of the BPD will not lead to an immigration inquiry.
5. This policy is to be construed in accordance with 8 U.S.C. §1373(a) which provides "Notwithstanding any other provision of Federal, State, or local law, a Federal, State, or local government entity or official may not prohibit, or in any way restrict, any government entity or official from sending to, or receiving from, [ICE] information regarding the citizenship or immigration status, lawful or unlawful, of any individual."

Prohibited Actions

6. Members shall not initiate an investigation or take law enforcement action on the basis of actual or perceived Immigration Status, including the initiation of a stop, apprehension, arrest, or any other field contact. See Policy 317, *Fair and Impartial Policing* and Policy 1112, *Field Interviews, Investigative Stops, Weapons Pat-Downs, and Searches*.
7. Members shall not make inquiries into the Immigration Status of any individual, including those who are not the subject of the law enforcement encounter (e.g., friends or family of the person being questioned), except as authorized by this policy.
8. Members shall not make any threats of immigration actions or consequences as a result of any interaction with law enforcement, including in the context of criminal investigations.
9. The BPD shall not engage in, assist, or support immigration enforcement except as follows:
 - 9.1. In response to an articulated, direct threat to life or public safety.
 - 9.2. When such services are required to safely execute a criminal warrant or court order issued by a federal or state judge.
 - 9.3. When BPD members are assigned as task force officers to Homeland Security Investigations, they may work with immigration officers while conducting other law enforcement activities. However, under no circumstances does a BPD member, whether assigned to a task force or not, have the authority to enforce administrative violations of immigration law.
 - 9.4. Sending to ICE, or receiving from ICE, information regarding the citizenship or immigration status of an individual as provided in Paragraph 5 under "Required Actions" above.

10. Except as provided in Paragraph 9 and its subparagraphs, members are not permitted to accept requests by ICE or other agencies to support or assist in civil immigration enforcement operations, including but not limited to requests to establish traffic perimeters related to immigration enforcement. In the event a member receives a request to support or assist in a civil immigration enforcement action, they shall report the request to their supervisor, who shall decline the request and document the declination in an Administrative Report, Form 95, to the Police Commissioner through the chain of command.
11. Except as provided in Paragraph 9 and its subparagraphs, members shall not notify ICE of the location of an individual for the purposes of civil immigration enforcement.

NOTE: In Santos v. Frederick Cty. Bd. of Comm'rs, 725 F.3d 451, 468 (4th Cir. 2013), the Fourth Circuit held that "absent express direction or authorization by federal statute or federal officials, state and local law enforcement officers may not detain or arrest an individual solely based on known or suspected civil violations of federal immigration law."

Requesting Identifying Information

12. While it may often be necessary to determine the identity of a victim or witness, consistent with applicable law, members shall not question, investigate, or inquire about the Immigration Status of any person, including a victim or witness. Accordingly, members are permitted to request identification from an individual only as authorized by BPD policy.
13. Persons are not required to prove their citizenship status, country of origin, or information related to their Immigration Status in the United States. Members shall not request identification for the purpose of determining any of this information.
14. When identification is requested, members shall accept presentation of a photo identity document issued by a government entity, non-government organization (see examples in Appendix B) or a verbal statement of the person's full name and date of birth. Members shall not require that a person produce a foreign passport or non-U.S. driver's license as evidence of identity.
15. Although not required as evidence of identity or citizenship, a driver's license is required for operation of a motor vehicle, regardless of a person's Immigration Status. Members may request the driver of a motor vehicle to produce a driver's license. The failure of a motor vehicle operator to produce a driver's license upon request after a moving violation or traffic stop may subject the operator to the appropriate charge (i.e., driving without a license).

Use of NCIC Database Information

16. When the member receives a "hit" in the NCIC database on a person, the member shall contact the BPD Hot Desk in accordance with Policy 1301, *National Crime Information Center (NCIC)*.
17. If the Hot Desk personnel advises the member that the person is subject to an Administrative Warrant, the member shall take no action on the Administrative Warrant.
18. If the BPD Hot Desk confirms that there is no outstanding federal, state or local criminal warrant, the member shall immediately release the person.

19. If BPD Hot Desk is unable to promptly determine the nature of the warrant, the person shall be released.
20. If the member receives verification of an outstanding criminal warrant, normal arrest procedures shall be followed.

Supervisor

Required Actions

21. Supervisors shall ensure compliance with this policy when reviewing and signing a member's enforcement reporting.

Hot Desk

Required Actions

22. Upon receiving a call from a member to verify a warrant, Hot Desk personnel must attempt to determine whether the warrant is an immigration Administrative Warrant. To make this determination, Hot Desk personnel shall review the introductory message at the beginning of the "hit" from NCIC. If it is administrative in nature, it will contain the language:
 - 22.1. SUBJECT HAS AN OUTSTANDING **ADMINISTRATIVE** WARRANT OF REMOVAL, or
 - 22.2. SUBJECT HAS AN OUTSTANDING **ADMINISTRATIVE** WARRANT OF ARREST FOR IMMIGRATION VIOLATIONS
23. If the above language appears, Hot Desk personnel must advise the member that the warrant is administrative, which is a non-arrestable warrant.
24. If the BPD Hot Desk is unable to determine whether the warrant is administrative or criminal, the BPD Hot Desk shall contact ICE at the number provided in the NCIC database to verify whether the person has an outstanding criminal warrant.
25. Hot Desk personnel must inform the member of the outcome of the contact - whether the person has an outstanding criminal warrant, and/or an outstanding administrative warrant, or that the Hot Desk is unable to promptly determine the nature of the warrant.

NOTE: See Appendix A for sample NCIC "hit" results for administrative and criminal ICE warrants.

U VISA / T VISA NONIMMIGRANT STATUS

Member

Required Actions

26. Under certain circumstances, federal law allows victims and witnesses of certain qualifying crimes to obtain temporary Immigration Status from the U.S. Citizenship and Immigration Services (USCIS) (See 8 U.S.C. § 1101(a) (15) (U), 8 U.S.C. § 1101(a) (15) (T)). Upon the request of a victim or witness for the completion of a certification for a U Visa or T Visa, the certification may be completed on the appropriate DHS Form supplements (Supplements B for I-918 or I-914) by

the designated BPD member when appropriate. The certification must include information detailing how the person has been, is being, or is likely to be helpful in a criminal investigation or prosecution.

27. Any request for assistance in completing a certification for a U Visa or T Visa application shall be directed to the BPD's Criminal Investigations Division (CID).
28. All requests for U Visa certifications will be considered on a case-by-case basis. The more time that has passed between the crime and the certification request, the more requestors are encouraged to provide as much information, evidence, and explanation as possible regarding the requestor's participation in the case and/or any reason for delaying the certification request.

Criminal Investigations Division

Required Actions

29. All requests for certifications of Supplement B for Forms I-918 and I-914, shall be forwarded to the designated certifying officials. The person responsible for certifying such certification is the Commander of CID.

NOTE: The certifier must sign all approved Supplement B forms in blue ink.

30. Before completing a Form I-918, Supplement B (a request for a U-visa certification), the certifying official is required to verify the following:

30.1. The noncitizen was or is:

30.1.1. A victim of a qualifying criminal activity (See Appendix C) that took place in the U.S. or its territories or occurred outside the U.S. but violates U.S. extraterritorial law; or

30.1.2. The spouse or under-21-year-old child of a victim who is deceased because of murder or manslaughter, or who is incompetent or incapacitated; or

30.1.3. The parent or unmarried under-18-year-old sibling of an under-21-year-old victim who is deceased because of murder or manslaughter, or who is incompetent or incapacitated.

30.2. The noncitizen has been, is being, or is likely to be helpful to the investigation (this applies to U visa applicants and T visa applicants). BPD determines the victim to have been helpful when they:

30.2.1. Possess information about a qualifying crime; or

30.2.2. Demonstrate cooperation during the detection or investigation of that crime, even if the investigation is not completed.

NOTE: When a certification is based on a prior investigation or a criminal case that has been closed or suspended, or when a statute of limitations has passed, the certification shall be completed after the above verification has been conducted.

31. Before completing a Form I-914, Supplement B (law enforcement declaration for a T-visa application) the certifying official is required to verify the following:

- 31.1. The noncitizen applicant is or was a victim of a severe form of trafficking in persons (which may include sex or labor trafficking), as defined by federal law (See Appendix D for federal definitions), or
- 31.2. In the case of a noncitizen victim who is 21-years-old or older, the applicant may be the spouse or child of that victim, or
- 31.3. In the case of a noncitizen victim under 21 years-old, the applicant may be the spouse, child, parent, or unmarried sibling under 18-years-old of the victim.
- 32. No request for certification will be accepted unless it is made on the proper USCIS form (Supplement B for Form I-918 or I-914). All appropriate fields must have been completed by the referrer, such as a private attorney, non-profit organization, or victim. See Appendix E for guidelines for attorneys on certification request requirements.
- 33. The certifier shall complete the appropriate fields on Supplement B for Form I-918 or I-914, as instructed by the prompts on the USCIS form.
- 34. The request for certification shall be completed within 30 business days from the time it was received by CID.

EXCEPTION: For cases where the applicant or their representative has informed BPD that the applicant is in imminent and immediate immigration removal proceedings, the certification must be completed in 5 business days from the time it was received by CID.

EXCEPTION: The time requirement will be suspended in the event of a state of emergency or emergency event that requires deployment of CID units beyond their normal duties.

- 35. Upon completing a certification, the certifying officer will include a copy of the certification in the case file and will return the original certification to the victim or their representative.

NOTE: BPD cannot send the signed certification directly to DHS; this is the victim's or their representative's responsibility.

- 36. In cases where BPD determines that the certification will not be signed because the victim does not qualify, document this in the case file, and inform the victim or their representative.
- 37. Ensure all approvals and denials are tracked in an internal log located at CID.

TRAINING

- 38. The Education and Training Division shall ensure that all members in the Recruit Basic Training Program receive training on this policy and that all members receive appropriate training on this policy as part of their annual In-Service training.

Versión en español de la política

PROPÓSITO

El propósito de esta política es establecer las normas del Departamento de Policía de Baltimore (BPD, en inglés) para proporcionar servicios de policía a todas las personas de la ciudad de Baltimore independientemente de su condición migratoria.

DEFINITIONS

Orden Administrativa — A los fines de esta política, este término se refiere a las órdenes administrativas de expulsión que aplican los funcionarios del Servicio de Control de Inmigración y Aduanas de EE. UU. (ICE, en inglés) para detener a las personas que no son ciudadanas y que han incumplido normas de inmigración. Las órdenes administrativas no son órdenes penales firmadas por un juez ni tampoco son órdenes judiciales, y el BPD no las puede usar como herramienta para detener o arrestar a una o más personas.

Condición Migratoria — Se refiere a la condición de una persona con respecto a las leyes federales de inmigración o a la ciudadanía. Por ejemplo, una persona que ingresa a Estados Unidos sin un permiso legal puede considerarse una "persona indocumentada". Otra persona que cuenta con un permiso legal para vivir en Estados Unidos de forma permanente puede considerarse un "residente permanente legal".

Servicio de Control de Inmigración y Aduanas de EE.UU. (ICE) — El Servicio de Control de Inmigración y Aduanas de EE. UU. (ICE) es el organismo federal de cumplimiento de la ley que depende del Departamento de Seguridad Nacional (DHS, en inglés) y que es responsable de la aplicación de las leyes federales relacionadas con el control de fronteras, aduanas, comercio e inmigración.

INFORMACIÓN GENERAL

1. La aplicación de las leyes federales civiles de inmigración es competencia exclusiva del ICE.
2. Esta política se debe interpretar de acuerdo con las leyes federales y estatales.
3. Ninguna disposición de esta política puede impedir que el BPD apruebe solicitudes de certificación para víctimas o testigos de delitos que deseen obtener Visas U o Visas T, cuando corresponda.

IRECTIVAS

Miembro

Obligaciones

4. Los miembros deben tratar a todas las personas por igual y sin distinción por motivos de raza, color, origen étnico, religión, origen nacional o dominio del inglés de cualquier manera que vaya en contra de las constituciones de Estados Unidos o del estado de Maryland. Con el fin de fomentar la denuncia de delitos y la cooperación en la investigación de actividades delictivas, todas las personas, independientemente de su condición migratoria, deben tener la seguridad de que contactarse o ser contactadas por miembros del BPD no implicará una investigación relacionada con la inmigración.
5. Esta política se debe interpretar de acuerdo con la sección 1373(a) del título 8 del Código de EE. UU. (U.S.C., en inglés), la cual establece lo siguiente: "Sin perjuicio de cualquier otra

disposición de las leyes federales, estatales o locales, ninguna entidad del gobierno federal, estatal o local, ni ningún funcionario puede prohibir o impedir de ninguna manera a cualquier entidad o funcionario del gobierno que envíe o reciba información relativa a la ciudadanía o a la condición migratoria de cualquier persona, ya sea información legal o ilegal, de parte del ICE”.

Prohibiciones

6. Los miembros no pueden iniciar una investigación ni tomar medidas para hacer cumplir la ley en función de la condición migratoria real o percibida de una persona. Esto incluye el inicio de una detención, una interrogación, un arresto, o cualquier otro contacto en el campo. Ver la política 317: *Vigilancia justa e imparcial* y la política 1112: *Entrevistas en el campo, detenciones de investigación, cacheos de armas y registros*.
7. Los miembros no pueden indagar sobre la condición migratoria de ninguna persona, lo que incluye a aquellos que no son objeto de la interacción con la policía (p.ej., amigos o familiares de la persona a la que se interroga), excepto en los casos que se autorizan en esta política.
8. Los miembros no pueden amenazar con acciones o consecuencias migratorias como resultado de ninguna interacción con cuerpos policiales, incluso en el contexto de las investigaciones penales.
9. El BPD no se puede involucrar, colaborar ni ayudar con la aplicación de las leyes de inmigración, excepto en los siguientes casos:
 - 9.1. En respuesta a una amenaza explícita y directa a la vida o a la seguridad pública.
 - 9.2. Cuando se necesitan esos servicios para ejecutar de manera segura una orden penal o una orden judicial emitida por un juez federal o estatal.
 - 9.3. Cuando se designa a los miembros del BPD como funcionarios de un grupo operativo de Investigaciones de Seguridad Nacional, pueden trabajar con los funcionarios de inmigración a la vez que realizan otras actividades para hacer cumplir la ley. Sin embargo, los miembros del BPD no tienen en ninguna circunstancia, independientemente de haber sido designados a un grupo operativo o no, la autoridad para ejecutar los incumplimientos administrativos de las leyes de inmigración.
 - 9.4. Si envían o reciben información del ICE sobre la condición migratoria o de ciudadanía de una persona, tal como se establece en el párrafo 5 de la sección “Obligaciones”.
10. A excepción de lo dispuesto en el párrafo 9 y en sus subpárrafos, los miembros no tienen autorización para aceptar solicitudes del ICE o de otros organismos para asistir o colaborar en operaciones de aplicación de las leyes migratorias, lo que incluye las solicitudes para establecer perímetros de circulación en relación con la aplicación de las leyes migratorias. En caso de que algún miembro reciba una solicitud para colaborar o asistir en las medidas civiles de aplicación de las leyes migratorias, debe informar sobre la solicitud a su supervisor, quien debe rechazar la solicitud y registrar la denegación en un informe administrativo por medio del formulario 95, dirigido al comisionado de policía a través de la cadena de mando.
11. A excepción de lo dispuesto en el párrafo 9 y sus subpárrafos, los miembros no pueden informar al ICE la ubicación de ninguna persona con fines relacionados con las medidas civiles de aplicación de las leyes migratorias.

NOTA: En el caso de Santos v. Frederick Cty. Bd. of Comm'rs, 725 F.3d 451, 468 (Tribunal de Circuito

4, 2013), el Tribunal de Circuito 4 determinó que “ante la falta de una orden o autorización expresa por parte de la ley federal o de los funcionarios federales, los funcionarios estatales y locales a cargo del cumplimiento de la ley no pueden detener ni arrestar a una persona únicamente por incumplimientos civiles conocidos o presuntos de las leyes federales de inmigración”.

Solicitar Información de Identificación

12. Aunque a menudo puede ser necesario determinar la identidad de una víctima o testigo, de acuerdo a la ley aplicable, los miembros no pueden cuestionar, investigar ni indagar sobre la condición migratoria de ninguna persona, lo que incluye víctimas o testigos. Así, los miembros pueden solicitar la identificación de una persona según autoriza la política del BPD.
13. Las personas no tienen la obligación de demostrar su condición migratoria, país de origen ni información relacionada con su condición migratoria dentro de Estados Unidos. Los miembros no pueden solicitar una identificación con el fin de conocer alguno de estos datos.
14. Cuando se solicite la identificación, los miembros deben aceptar la presentación de un documento de identidad con foto emitido por una entidad gubernamental, una organización no gubernamental (ver ejemplos en el anexo B) o una declaración verbal del nombre completo y la fecha de nacimiento de la persona. Los miembros no pueden solicitar que una persona presente un pasaporte extranjero o una licencia de conducir de un país distinto a EE. UU. a modo de prueba de identidad.
15. Si bien no se la requiere como prueba de identidad o de ciudadanía, se requiere una licencia de conducir para manejar un vehículo con motor, independientemente de la condición migratoria de una persona. Los miembros pueden solicitarle al conductor de un vehículo con motor que les muestre la licencia de conducir. Si el conductor de un vehículo con motor no muestra la licencia de conducir cuando se lo solicitan tras haber cometido una infracción o al indicarle que se detenga, dicho conductor puede tener que pagar la infracción correspondiente (p. ej., manejar sin licencia).

Uso de la información de la base de datos del Centro Nacional de Información sobre Delitos (NCIC, en inglés)

16. Cuando el miembro obtenga una “coincidencia” en la base de datos del NCIC sobre una persona, el miembro se debe comunicar con la Unidad de Información del BPD de acuerdo con la política 1301, *Centro Nacional de Información sobre Delitos (NCIC)*.
17. Si el personal de la Unidad de Información le informa al miembro que la persona es objeto de una orden administrativa, el miembro no puede tomar ninguna medida en relación con la orden administrativa.
18. Si la Unidad de Información del BPD confirma que no hay ninguna orden de detención penal federal, estatal o local pendiente, el miembro debe liberar a la persona de inmediato.
19. Si la Unidad de Información del BPD no puede determinar rápidamente de qué tipo de orden se trata, se debe liberar a la persona.
20. Si el miembro recibe la verificación de una orden penal pendiente, se deben seguir los procedimientos de detención habituales.

Supervisor

Obligaciones

21. Los supervisores deben garantizar el cumplimiento de esta política al revisar y firmar el informe de cumplimiento de un miembro.

Unidad de Información

Obligaciones

22. Al recibir una llamada de un miembro para verificar una orden judicial, el personal de la Unidad de Información debe intentar determinar si la orden judicial es una orden administrativa de inmigración. Para determinarlo, el personal de la Unidad de Información debe revisar el mensaje introductorio que figura al comienzo de la “coincidencia” del NCIC. Si es de tipo administrativo, dirá lo siguiente:
- 22.1. LA PERSONA TIENE UNA **ORDEN ADMINISTRATIVA** DE EXPULSIÓN PENDIENTE
O
- 22.2. LA PERSONA TIENE UNA ORDEN DE DETENCIÓN **ADMINISTRATIVA** PENDIENTE
POR INCUMPLIMIENTOS DE INMIGRACIÓN
23. Si figuran estas frases, el personal de la Unidad de Información debe informarle al miembro que la orden es administrativa, es decir, que no es una orden de detención.
24. Si el personal de la Unidad de Información del BPD no puede determinar si la orden es administrativa o penal, la Unidad de Información del BPD debe comunicarse con el ICE al número proporcionado en la base de datos del NCIC para verificar si la persona tiene una orden penal pendiente.
25. El personal de la Unidad de Información debe informarle al miembro el resultado de la comunicación, es decir, si la persona tiene una orden penal o administrativa pendiente, o que la Unidad de Información no puede determinar rápidamente el tipo de orden.

NOTA: Consulte el anexo A para ver ejemplos de resultados de “coincidencias” del NCIC para órdenes administrativas y penales del ICE.

CONDICIÓN DE NO INMIGRANTE CON VISA U / VISA T

Miembro

Obligaciones

26. En ciertas circunstancias, las leyes federales permiten que las víctimas y testigos de determinados delitos obtengan la condición migratoria temporal de parte de los Servicios de Ciudadanía e Inmigración de EE. UU. (USCIS, en inglés) (Ver las secciones 1101(a) (15) (U) y 1101(a) (15) (T) del título 8 del U.S.C.). A pedido de una víctima o testigo y a fines de completar una certificación para una Visa U o T, el miembro designado del BPD puede completar la certificación en los suplementos del formulario correspondiente del DHS (suplementos B para I-918 o I-914), cuando sea necesario. La certificación debe incluir información detallada sobre cómo la persona ha sido, es o puede ser de ayuda en una investigación o proceso penal.
27. Cualquier solicitud de asistencia para completar una certificación para una solicitud de visa U o visa T debe dirigirse a la División de Investigaciones Criminales (CID, en inglés) del BPD.
28. Todas las solicitudes de certificaciones para Visas U se considerarán de manera individual. Cuanto

más tiempo haya pasado entre el delito y la solicitud de certificación, más se alienta a los solicitantes a proporcionar tanta información, pruebas y explicaciones como sea posible en relación con la participación del solicitante en el caso o cualquier motivo de retraso en la solicitud de certificación.

División de Investigaciones Criminales

Obligaciones

29. Todas las solicitudes de certificaciones del suplemento B para los formularios I-918 e I-914 se derivarán a los funcionarios a cargo de la certificación. La persona responsable de realizar la certificación es el jefe de la CID.

NOTA: El certificador debe firmar todos los formularios del suplemento B aprobados con tinta azul.

30. Antes de completar el suplemento B de un formulario I-918 (una solicitud de certificación de una Visa U), el funcionario a cargo de la certificación debe verificar lo siguiente:

- 30.1. La persona no ciudadana fue o es alguna de las siguientes:

30.1.1. Víctima de alguna actividad elegible (ver el anexo C) que tuvo lugar en EE. UU. o en sus territorios, o que ocurrió fuera de EE. UU. pero que viola la ley extraterritorial de EE. UU; o

30.1.2. El cónyuge o hijo menor de 21 años de una víctima que ha fallecido por asesinato u homicidio, o que es incompetente o está incapacitada; o

30.1.3. El padre o hermano soltero menor de 18 años de una víctima menor de 21 años que ha fallecido por asesinato u homicidio involuntario, o que es incompetente o está incapacitada.

- 30.2. La persona no ciudadana ha sido, es o puede ser de ayuda para la investigación (esto aplica a los solicitantes de Visas U y a los solicitantes de Visas T). El BPD determina que la víctima es de ayuda en los siguientes casos:

30.2.1. Cuando tiene información sobre un delito elegible; o

30.2.2. Cuando demuestra cooperación durante la detección o la investigación de ese delito, incluso si la investigación no ha finalizado.

NOTA: Cuando una certificación se base en una investigación previa o en un caso penal que se haya cerrado o suspendido, o cuando haya pasado el período de prescripción, la certificación se debe realizar después de que se haya llevado a cabo la verificación.

31. Antes de completar el suplemento B de un formulario I-914 (declaración de la policía para una solicitud de Visa T), el funcionario a cargo de la certificación debe verificar lo siguiente:

31.1. La persona solicitante no ciudadana es o fue víctima de una forma grave de trata de personas (que puede incluir la trata con fines de explotación sexual o laboral), según la definición de las leyes federales (consultar el anexo D para ver las definiciones federales); o

31.2. En el caso de una víctima no ciudadana que tenga 21 años o más, el solicitante puede ser el/la cónyuge o el/la hijo/a de esa víctima; o

- 31.3. En el caso de una víctima no ciudadana menor de 21 años, el solicitante puede ser el/la cónyuge, hijo/a, padre/madre o hermano/a soltero/a menor de 18 años de la víctima.
32. No se aceptará ninguna solicitud de certificación a menos que se realice en el formulario de los USCIS correspondiente (suplemento B para el formulario I-918 o I-914). La persona que remite la solicitud, que puede ser un abogado privado, una organización sin fines de lucro o una víctima, debe haber completado todos los campos correspondientes. Consulte el anexo E para ver las pautas para abogados sobre los requisitos de la solicitud de certificación.
33. El certificador debe completar los campos correspondientes en el suplemento B del formulario I-918 o I-914, según las instrucciones del formulario de los USCIS.
34. La solicitud de certificación se debe realizar en un plazo de 30 días hábiles a partir de la fecha en que la CID la haya recibido.

EXCEPCIÓN: En los casos en que el solicitante o su representante haya informado al BPD que el solicitante se encuentra en un proceso de expulsión inminente e inmediato relacionado con la inmigración, la certificación se debe realizar en un plazo de 5 días hábiles a partir de la fecha en que la CID la haya recibido.

EXCEPCIÓN: El requisito de tiempo se suspenderá en caso de que se declare un estado de emergencia o se produzca una situación de emergencia que requiera el despliegue de unidades de la CID en funciones distintas de las habituales.

35. Al realizar una certificación, el funcionario a cargo de esta incluirá una copia de la certificación en el expediente del caso y devolverá la certificación original a la víctima o a su representante.

NOTA: El BPD no puede enviar la certificación firmada directamente al DHS; esto es responsabilidad de la víctima o de su representante.

36. En los casos en que el BPD determine que la certificación no se firmará porque la víctima no califica, se debe documentar esto en el expediente del caso e informarle a la víctima o a su representante.
37. Todas las aprobaciones y denegaciones se deben documentar en un registro interno ubicado en el CID.

CAPACITACIÓN

38. La División de Educación y Capacitación debe garantizar que todos los miembros del Programa de Formación Básica de Reclutamiento reciban capacitaciones sobre esta política y que todos los miembros reciban las capacitaciones adecuadas sobre esta política como parte de su capacitación anual durante el trabajo.

APPENDICES

- A. Sample Response from NCIC Inquiry
- B. Sample Identification from Government and Non-Government Entities
- C. Qualifying Crimes for U Visa Eligibility
- D. Qualifying Crimes for T Visa Eligibility
- E. Guidelines for Attorneys – U and T Visa Certification Request

REFERENCED POLICIES

Policy 317, *Fair and Impartial Policing*
Policy 1112, *Field Interviews, Investigative Stops, Weapons Pat-Downs, and Searches*
Policy 1301, *National Crime Information Center (NCIC)*

RESCISSION

Remove and destroy/recycle Policy 1021, *Immigration Status* dated 13 November 2022.

COMMUNICATION OF POLICY

This policy is effective on the date listed herein. Each employee is responsible for complying with the contents of this policy.

APPENDIX A**Sample Response from NCIC Inquiry****SAMPLE RESPONSE FROM NCIC INQUIRY: ADMINISTRATIVE (CIVIL) WARRANTS****Administrative Warrant of Removal:**

WARNING REGARDING FOLLOWING RECORD - SUBJECT OF NIC/N307770847 HAS AN
OUTSTANDING ADMINISTRATIVE WARRANT OF REMOVAL FROM THE UNITED STATES. CONTACT
LESC

AT (877) 999-5372 FOR IMMEDIATE HIT CONFIRMATION AND AVAILABILITY OF
BUREAU OF IMMIGRATION AND CUSTOMS ENFORCEMENT DETAINER.

MKE/IMMIGRATION VIOLATION - FAILURE TO APPEAR FOR REMOVAL
ORI/VTINS1000 NAM/SMITH, JOHN SEX/M RAC/W POB/FN DOB/19510101
HGT/510 WGT/180 EYE/BRO HAI/BRO CTZ/FN SKN/DRK
SMT/SC LF ARM
SOC/777010000
OFF/ALIEN UNLAWFULLY PRESENT DUE TO ORDER OF REMOVAL OR EXCLUSION FROM THE USA
OCA/ASD1234-T MIS/KNOWN AS JOHNNY BOY
ORI IS BUREAU OF IMMIGRATION AND CUSTOMS ENFORCEMENT, LAW ENFORCEMENT SUPPORT
CENTER
(877) 999-5372
NIC/N307770847 DTE/19980605 0000 EDT DLU/20090101 0600 EST
*****THIS RECORD MAY BE USED ONLY BY CRIMINAL JUSTICE AGENCIES FOR
CRIMINAL JUSTICE PURPOSES.
*****END OF IMMIGRATION VIOLATOR FILE RESPONSE*****

Administrative Warrant of Arrest:

WARNING REGARDING FOLLOWING RECORD - SUBJECT OF NIC/N307770847 HAS AN OUTSTANDING
ADMINISTRATIVE WARRANT OF ARREST FOR IMMIGRATION VIOLATIONS FOR FAILURE TO COMPLY
WITH NS REGISTRATION. CONTACT LESC AT (877) 999-5372 FOR IMMEDIATE HIT
CONFIRMATION AND AVAILABILITY OF BUREAU OF IMMIGRATION AND CUSTOMS ENFORCEMENT
DETAINER.

MKE/IMMIGRATION VIOLATION - NS REGISTRATION
ORI/VTINS1000 NAM/SMITH, JOHN SEX/M RAC/W POB/FN DOB/19510101
HGT/510 WGT/180 EYE/BRO HAI/BRO CTZ/FN SKN/DRK
SMT/SC LF ARM
SOC/777010000
OFF/SOUGHT FOR VIOLATION OF NS REGISTRATION
OCA/ASD1234-T MIS/KNOWN AS JOHNNY BOY
ORI IS BUREAU OF IMMIGRATION AND CUSTOMS ENFORCEMENT, LAW ENFORCEMENT SUPPORT
CENTER (877) 999-5372
NIC/N307770847 DTE/19980605 0000 0830 EDT DLU/20090101 0600 EST
*****THIS RECORD MAY BE USED ONLY BY CRIMINAL JUSTICE AGENCIES FOR
CRIMINAL JUSTICE PURPOSES.
*****END OF IMMIGRATION VIOLATOR FILE RESPONSE*****

APPENDIX A**Sample Response from NCIC Inquiry (con.)****SAMPLE RESPONSE FROM NCIC INQUIRY: CRIMINAL ICE WARRANT****One Example of a Criminal ICE Warrant:**

***MESSAGE KEY ZW SEARCHES WANTED PERSON FILE FELONY RECORDS REGARDLESS OF EXTRADITION AND MISDEMEANOR RECORDS INDICATING POSSIBLE INTERSTATE EXTRADITION FROM THE INQUIRING AGENCY'S LOCATION. ALL OTHER NCIC PERSONS FILES ARE SEARCHED WITHOUT LIMITATIONS.

MKE/WANTED PERSON
EXL/1 - FULL EXTRADITION UNLESS OTHERWISE NOTED IN THE MIS FIELD
ORI/VTICE0900 NAM/TEST, TEST SEX/M RAC/W POB/EY
DOB/19000101 HGT/509 WGT/175 EYE/BRO HAI/BLK
SKN/LGT
MNU/PP-1234567 SOC/123456789
OFF/FRAUD - FALSE STATEMENT
DOW/20090114 OCA/2-M-TEST
VLD/20120411
MIS/CRIMINAL WARRANT IN VIOLATION OF TITLE 18 USC, SECTION 1542, FALSE STATEMENT MIS/ON A PASSPORT APPLICATION; ISSUED BY THE U S DISTRICT COURT, EASTERN MIS/DISTRICT OF VIRGINIA
DNA/N
ORI IS ICE LESC 802 872-6020
DOB/19730515
AKA/TESTER, TEST
AKA/ALPHA, BET
MNU/PP-5678943
SOC/9854321
NIC/W123456789 DTE/20090115 1510 EST DLU/20120411 1301 EST
IMMED CONFIRM WARRANT AND EXTRADITION WITH ORI

APPENDIX B

Sample Identification from Government and Non-Government Entities

Sample of Mexican
Consular ID Card:



Sample of Guatemalan Consular ID Card:



Sample of
Ecuadoran
Consular ID
Card:



Baltimore Area Service Provider Example ID Cards – CASA and Parish ID



APPENDIX C**Qualifying Crimes for U Visa Eligibility**

Defined by statute to be “activity involving one or more of the following or any similar activity** in violation of federal, state, or local criminal law.” The statute also includes the attempt, conspiracy, or solicitation to commit any of the crimes listed below:

Abduction	Hostage	Stalking
Incest	Rape	Fraud in Foreign Labor Contracting
Abusive sexual contact	Involuntary servitude	Sexual assault
Blackmail	Kidnapping	Sexual exploitation
Domestic violence	Manslaughter	Slave trade
Extortion	Murder	Torture
False imprisonment	Obstruction of justice	Trafficking
Felonious assault	Peonage	Perjury
Unlawful criminal restraint	Female genital mutilation	Witness tampering
Being held hostage	Prostitution	Other related crimes

**“Any Similar Activity” refers to other criminal activity when the similarities are substantial and the nature and elements of the criminal activity are comparable.

APPENDIX D**Qualifying Crimes for T Visa Eligibility**

Are or were a victim of a severe form of human trafficking as defined as:

- **Sex trafficking:** When someone recruits, harbors, transports, provides, solicits, patronizes, or obtains a person for the purpose of a commercial sex act, where the commercial sex act is induced by force, fraud, or coercion, or the person being induced to perform such act is under 18 years of age; or
- **Labor trafficking:** When someone recruits, harbors, transports, provides, or obtains a person for labor or services through the use of force, fraud, or coercion for the purpose of involuntary servitude, peonage, debt bondage, or slavery.

<https://www.uscis.gov/humanitarian/victims-human-trafficking-other-crimes/victims-human-trafficking-t-nonimmigrant-status>

APPENDIX E**Guidelines for Attorneys – U and T Visa Certification Request**

I-918b (U Visa Supplement) & I-914b (T Visa Supplement) Process for Law Enforcement Certification:

The Baltimore Police Department (BPD) supports the cooperation of immigrant crime victims with our investigations. To that end, we will review requests for I-918b and I-914b certifications and provide an original signature, where appropriate. The Deputy Commissioner of the Patrol & Community Policing Bureau and their designee(s) are designated as BPD's certifiers.

To facilitate our review, please follow these required guidelines. If a submitted certification request has any of the below information missing, we will not be able to make a decision. If complete, we will review the file to make a determination and may edit the narrative.

1. Cover letter including (Please include a letter in mailed and emailed submissions):
 - a. The full name of your client
 - b. The full name of the defendant/suspect, if available
 - c. Incident Report #
 - d. Date and short description of incident(s)
2. I-918b or I-914b Form – TWO Versions:
 - a. Version 1: I-918b Form with pre-drafted Parts 1, 2 only (for I-914b, pre-drafted with Parts A, B only)
 - b. Version 2: I-918b Form with all sections pre-drafted (for I-914b, with all sections pre-drafted)
3. Related hospital or medical reports
4. Contact information to send the signed I-918b or I-914b

Requests can be submitted either by U.S. mail or by electronic mail.

By U.S. Mail:*	By Electronic Mail:
Deputy Commissioner, Patrol & Community Policing Bureau ATTN: U-Visa & T-Visa Application Processing 242 W. 29th St. Baltimore, MD 21211	visacertifications@baltimorepolice.org

**In order to expedite the processing of requests made by U.S. mail, attorneys are encouraged to include a self-addressed stamped envelope with the request packet.*

Please share this information with other service providers, immigrant crime victims, private attorneys, and any relevant list-serves. If you have any questions, please contact visacertifications@baltimorepolice.org (preferred) or call 410-396-2626.

Updated
Mar. 2024