OFFENDER NAME: _____
GDC#:_____

ADMINISTRATIVE SEGREGATION: TIER II PROGRAM CHECKLIST
30-MINUTE OR 15-MINUTE WATCH FORM/OBSERVATION RECORD

DATE		DATE		DATE		DATE		DATE		DATE		DATE	
MONDAY		TUESDAY		WEDNESDAY		THRUSDAY		FRIDAY		SATURDAY		SUNDAY	
TIME/INITIALS		TIME/INITIALS		TIME/INITIALS		TIME/INITIALS		TIME/INITIALS		TIME/INITIALS		TIME/INITIALS	
__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__
__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__
__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__
__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__
__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__
__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__
__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__
__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__
__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__
__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__
__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__
__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__
__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__
__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__
__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__
__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__
__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__
__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__
__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__
__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__	__:__

RETENTION SCHEDULE: Upon completion of this form, it will be placed in the offender's case history file.