



Nombre del joven : Tipo de empleo En el campus Fuera del campus

Fechas de períodos semanales: Colocación laboral:

Descripción del puesto:

Es posible que no todas las características se apliquen a cada joven debido a la gran diversidad en las oportunidades de empleo. Por lo tanto, si una categoría no se puede calificar de manera objetiva, por favor marque la casilla **NO OBSERVADO/NO APLICABLE. MARQUE LA CASILLA CORRESPONDIENTE A CONTINUACIÓN:**

4 - Excepcional 3 - Bueno 2 - Aceptable 1 - Inaceptable N - No observado/No aplicable

	4	3	2	1	N
<u>CALIDAD DEL TRABAJO:</u> Logra resultados satisfactorios para los deberes y las tareas completados.					
<u>CANTIDAD DEL TRABAJO:</u> Trabaja con eficacia y eficiencia; las tareas se realizan de manera oportuna; maneja múltiples tareas.					
<u>HÁBITOS DE TRABAJO:</u> Cuida el equipo, respeta las políticas y los procedimientos del departamento.					
<u>COMPRENSIÓN:</u> Comprende las funciones y tareas asignadas.					
<u>CONFIABILIDAD:</u> Termina el trabajo, tiene la capacidad de hacer las cosas, meticulosidad.					
<u>ACTITUD HACIA EL TRABAJO:</u> Es entusiasta y está dispuesto a realizar los deberes y las tareas.					
<u>RESPONSABILIDAD:</u> Es puntual y fiable en su asistencia; completa los deberes y las tareas asignados.					
<u>PROFESIONALISMO:</u> Interactúa bien con otras personas en la oficina; se conduce profesionalmente.					
<u>INICIATIVA:</u> Tiene interés en asumir responsabilidades adicionales.					
<u>LIDERAZGO:</u> Demuestra habilidades de liderazgo					
<u>AVANCE ACADÉMICO:</u> Demuestra habilidades de administración del tiempo; entiende la importancia de mantener un alto rendimiento académico; informa al Supervisor sobre las situaciones que deben abordarse en relación con el avance académico.					

Comentarios adicionales:

Firma del Supervisor:

Fecha:

Firma del joven:

Fecha:



Consulte la página web de "Forms" para obtener la versión actual e ignore todas las versiones anteriores. Este formulario no debe alterarse sin la previa autorización.

Distribución:
CS-1071S
Rev: 07/16